



Odborné praxe 2020

Informace

Střední průmyslová škola Třebíč

Proč povinná odborná praxe ?

- Školský zákon č.561/2004 Sb.
- Tento zákon obsahuje RVP – rámcové vzdělávací programy – tvoří **obecně závazný rámec** pro tvorbu školních vzdělávacích programů
- Pro každý obor vzdělávání je vytvořen specifický RVP
- RVP pro učební maturitní obory (L) a pro studijní maturitní obory (M) nařizují **minimálně 4 týdny** odborné praxe za celé studium.
- 2 týdny ve druhém ročníku
- 2 týdny ve třetím ročníku

- Druhé ročníky – **AUK2(AT), MEL2, MSE2, ENE2, ERS2, ITA2, ITB2, STR2**
- Třetí ročníky - **AUK3, MEL3, MSE3, ENE3, ERS3, ITA3, ITB3, STR3, TLA3, TLB3**
- Uměleckořemeslné zpracování kovu a Pasíř jenom ve třetím ročníku.

Odborná praxe – zaměření,



- Každý žák je povinen si zajistit odbornou praxi ve firmě jejíž zaměření, aktivita koresponduje s odborným zaměřením oboru.
 - ✓ Mechanik seřizovač – lisovna plastů, klasické a CNC obráběcí stroje, dělení materiálu laserem atd.
 - ! ~~Mechanik seřizovač – prodejna s domácími potřebami~~
- Žák si zajistí odbornou praxi v okolí svého bydliště nebo v blízkosti školy.



- Časový harmonogram jednotlivých tříd
- Potvrzení o budoucí praxi – vyplnit elektronicky !
- Smlouva o praxi - vyplnit elektronicky !
- Potvrzení o ukončení praxe a hodnocení
- Výkaz práce
- Všechny výše uvedené dokumenty jsou na webu školy
 - <https://www.spst.cz/odborne-praxe>
- Vyplnění dotazníku – po ukončení praxe bude Vám zaslán odkaz pro vyplnění dotazníku

Potvrzení o budoucí praxi



SPŠT

INDIVIDUÁLNÍ ODBORNÉ PRAXE

Žák: (*Jméno, Příjmení*):

Třída:.....

Kontakt: (*e-mail žáka, telefon žáka*):

Potvrzuji, že jsem si zajistil individuální odbornou praxi pro prohlubování vědomostí a dovedností získaných v předešlém období při studiu na SPŠ a to ve **firmě**:

Název:

Adresa:

Kontakt (*www, e-mail, telefon, odpovědná osoba*)

.....

Termín:

Dne:

Podpis žáka:.....

Potvrzení o budoucí praxi



Vyplněné potvrzení odevzdáte třídnímu učiteli
nejpozději do 28.2.2020!!!



SPŠT

Smlouva o praxi

Firma:

(**Název firmy**, sídlo, odpovědná osoba, kontakt - telefon)

Praktikanti (i): (Jméno, Příjmení, TŘÍDA, adresa, RČ, Tel, E-mail)

uzavírají tuto smlouvu o krátkodobé odborné žákovské praxi za těchto podmínek:

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je vymezení podmínek, za nichž budou žáci SPŠT konat část své odborné praxe v **Název firmy**. Cílem odborné praxe je zajistit žákům SPŠT prohlubování vědomostí a získání praktických zkušeností.

II. Povinnosti smluvních stran

1. **Název firmy** umožní žákům uvedeným v článku III. vykonat svoji odbornou praxi danou školními osnovami v prostorách firmy a seznámit se s prostředím a firemními procesy.
2. **Název firmy** zajistí:
 - a. dodržování obsahu žákovské praxe;
 - b. proškolení žáků v oblasti bezpečnosti práce, vytvoření podmínek pro bezpečnou práci



SPŠT

Smlouva o praxi

III. Časový rozvrh praxe

1. Praxe proběhne v termínu **XXXX** v délce **X** pracovních dní.
2. Pracovní doba žáků bude závislá na pracovní době zaměstnavatele, maximálně 7,5 hodiny denně.

Na praxi nastupuje (i) celkem **X** žák (ci).

Na praxi nastupuje (i) žák (ci) **X**. ročníku SPŠ v Třebíči:

- a. mechanik – elektronik;
- b. slaboproudá elektrotechnika se zaměřením na automatizační techniku;
- c. elektronické počítačové systémy;
- d. strojírenství se zaměřením na využití počítačů v konstrukci;
- e. mechanik seřizovač
- f. technické lyceum;
- g. průmyslová ekologie
- h. energetika;
- i. mechanik elektronických zařízení;
- j. obráběč kovů – obsluha NC a CNC strojů;
- k. elektrikář – silnoproud
- l. autotronik
- m. uměleckořemeslné zpracování kovů

Smlouva o praxi



SPŠT



Třebíč Datum

.....
SPŠ Třebíč

Třebíč Datum

.....
Firma

Praktikant (i), * (zákonní zástupci praktikantů), čestně prohlašují, že na jejich osobě nedošlo ke změně zdravotního stavu a souhlasí s nástupem na praktické vyučování

Třebíč Datum

.....
podpis - praktikant * (zákonný zástupce)

* praktikant není plnoletý

Smlouva o praxi



- Smlouva musí být potvrzená oběma stranami (škola – firma)
do 27. 3. 2020.
- Smlouvu vytiskněte 3 krát.
- Smlouvu za školu potvrdí p. Petr Kaleta, v případě nepřítomností můžete smlouvu vhodit do schránky budova A, kabinet č. P209 – potvrdím a následně si smlouvu vyzvednete.
- Smlouva musí být platná před nástupem na odbornou praxi.

Potvrzení o ukončení praxe a hodnocení Výkaz práce



- Při nástupu na praxi odevzdáte odpovědnému pracovníkovi oba dokumenty.
- Upozorníte a požádáte pracovníka, že **poslední den v praxi** si vyzvednete vyplněné dokumenty.
- Tím bude doloženo jakou činnost jste prováděli a kolik hodin jste odpracovali u konkrétní firmy.
- **Vyplněné potvrzení a výkaz práce odevzdáte třídnímu učiteli nejpozději do 8.6.2020!!!**



SPŠT

Kontrola na pracovišti firmy

g. vstup zástupcům školy a zřizovatele do prostor, kde je realizováno praktické vyučování, v rozsahu potřebném pro provádění koordinačních a kontrolních činností.

3. SPŠT zajistí:

- a. přípravu žáků pro výkon praxe tak, aby byla přínosem pro obě strany;
- b. případné kontroly žáků na pracovišti;
- c. souhlas rodičů s vykonáním praxe;
- d. nástup žáků v uvedených termínech.

- Povinností smluvních stran:
- Firma – odstavec 2, bod g.
- SPŠT – odstavec 3, bod b.

Dotazník

Ve/1FAIpQL5cTQToJ578eJ4VPb9m0oHvhi5s9fyj3Wnnes2xkjbxI0pztg/viewform

Suplování Google Disk Google Obj.system Telefony Přehled zakázek Přehled praxí 2016-2017 Záp

Vaše jméno a příjmení *
Vaše odpověď

Třída (zkratka) *
Vaše odpověď

Název firmy *
Vaše odpověď

Jaké bylo organizační zabezpečení ze strany firmy? *

1 2 3 4 5

Do jaké míry souvisely Tvoje činnosti s Tvým oborem? Ohodnoť číslem *

1 2 3 4 5



- Po absolvování odborné praxe vyplníte dotazník (google).
- Odkaz pro vyplnění dotazníku bude zaslán opětovně na školní e-mail.
- Dotazník bude obsahovat max. 10 otázek.

BOZP a pracovní oblečení



- Zaměstnavatel provede školení o BOZP.
- Pracovní oblečení, pracovní boty nosíte na základě požadavku zaměstnavatele. Další potřebné ochranné pomůcky dodá zaměstnavatel.
- Nedodržení BOZP může být podnětem k předčasnému ukončení odborné praxe.



- Dodržování pracovní doby, kterou určí zaměstnavatel – max. 7,5 h.
- Omlouvání absence - předem známou absenci nahlásit jak u firmy tak ve škole.
- Slušné chování, dodržování pokynů nadřízeného.
- Jestliže firma s žákem předčasně ukončí pracovní poměr, žák odpracuje 10 pracovních dní o hlavních prázdninách ve škole.
- Porušení povinností v rámci absolvování odborné praxe – sankce dle školního sankčního řádu.
- V případě neodevzdání potvrzení o ukončení praxe v daném termínu, žák nebude klasifikován z OV nebo praxe.
- Informace budu zasílat na školní e-mail.

DŮLEŽITÉ



- Zodpovědný přístup k práci, spolehlivost, pečlivost, preciznost, slušné chování.

MOŽNOST ZÍSKÁNÍ BRIGÁDY O PRÁZDNINÁCH A ZÁROVEŇ
PRACOVNÍ POMĚR PO UKONČENÍ STUDIA.



SPŠT



Děkuji za pozornost.